

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Костинская средняя
общеобразовательная школа»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
от 30.08.2019г № 115-од

Рабочая программа
по спецкурсу «Русский язык .Правописание
...»
(учебный предмет)
в 10 классе _____
(классы)
2019- 2020 _____
(срок реализации)

Разработчик программы:
Чучалина Татьяна Валентиновна
(Ф.И.О. учителя
(занимаемая должность)

«РАССМОТРЕНА»:
на заседании МО
Протокол № 1 _____
от « 29 » 08 _____ 2019 г.

Костино
2019

Основное содержание курса.

ОРФОГРАФИЯ (32ч.)

Орфография как система правил правописания (2ч.)

Некоторые сведения из истории орфографии. Роль орфографии в письменном общении людей, её возможности для более точной передачи речи.

Разделы русской орфографии и обобщающее правило для каждого из них: 1) правописание морфем («пиши морфему всегда одинаково»); 2) слитные, дефисные и раздельные написания («пиши слова отдельно друг от друга, а части слов слитно, реже – через дефис»); 3) употребление прописных и строчных букв («пиши с прописной буквы имена собственные, со строчной – нарицательные»); 4) перенос слова («переноси слова по слогам»).

Правописание морфем (16 ч.)

Морфема как минимальная значимая часть слова.

Система орфограмм данного раздела орфографии. Принцип единообразного написания морфем – ведущий принцип русского правописания (морфемный).

Правописание корней. Система правил, регулирующих написание гласных и согласных корня. Роль смыслового анализа при подборе однокоренного проверочного слова.

Правописание гласного корня: безударного проверяемого и непроверяемого, е и э в заимствованных словах. Правила, нарушающие единообразие написание корня (ы и и в корне после приставок), и понятие о фонетическом принципе написания.

Группы корней с чередованием гласных:

- 1) –кас- -кос-, -лаг- -лож-, бир- -бер-, тир- тер, стил – стел, и др. (зависимость от глагольного суффикса –а-);
- 2) –раст- -рос-, -скак- -скач- (зависимость от последующего согласного);
- 3) –гор- -гар-, твар- -твор-, -клан- -клон-, -зар- -зор- (зависимость от ударения);
- 4) корни с полногласными и неполногласными сочетаниями *оло- ла, оро- ра, ере –ре, ело- ле*.

Правописание гласных корня: звонких и глухих; непроизносимых; удвоенных. Чередование согласных в корне и связанных с этим орфографические трудности (доска – дощатый, очки-очечник).

Правописание иноязычных словообразовательных элементов (*лог, фил, гео, фон* и т.п.).

Использование орфографического и словообразовательного словаря для объяснения правильного написания корня слова.

Этимологическая справка как прием объяснения написания корней слов.

Правописание приставок. Деление приставок на группы, соотносимые с разными принципами написания :

- 1) **приставки на з(с)** – фонетический принцип
- 2) **все остальные приставки** (русские и иноязычные по происхождению) – морфемный принцип написания. Роль смыслового анализа при различении приставок *при-* и *пре-*.

Правописание суффиксов. Система орфограмм, отражающая написание суффиксов разных частей речи. Роль словообразовательного анализа слова при выборе правильного написания суффиксов.

Типичные **суффиксы имен существительных** и их написание: *-арь* (), *-тель* (), *-ник*(), *-изн* (а), *-ость* (), *-ение* () и др. различие суффиксов – *чик* и *-щик* со значением лица.

Типичные **суффиксы имен прилагательных** и их написание: *-оват*(ый), *-евит*(ый), *-лив*(ый), *-чив* (ый), *-чат*(ый), *-оньк*(ий) и др. различие на письме суффиксов *-ив-* и *-ев-*; *-к-* и *-ск-* в именах прилагательных. Особенности образования сравнительной и превосходной степеней прилагательных и написание суффиксов в этих формах слов.

Типичные суффиксы глагола и их написание: *-и* (ть), *-е*(ть), *-ирова*(ть), *-ича*(ть), *-ану*(ть), и др. Различие на письме глагольных суффиксов *-ова-* (*-ева-*) и *-ыва-* (*ива-*). Написание суффикса *-е-* или *-и-* в глаголах с приставкой *обез-* (*обезлесить* - *обезлесеть*): *-ться т –тся* в глаголах.

Суффиксы причастий: образование причастий с помощью суффиксов. Выбор суффиксов причастия настоящего времени и зависимости от спряжения глагола. Сохранение на письме глагольного суффикса при образовании причастий прошедшего времени (*посеять*- *посеявший*- *посеянный*).

Н и *ни* в полных и кратких формах причастий, а также в прилагательных, образованных от существительных или от глаголов.

Правописание окончаний. Система правил, регулирующих правописаний окончаний разных частей речи.

Различие окончаний *-е* и *-и* в именах существительных: окончания *-ет*, *-ит*, *-ешь*, *-ишь*, *-ут* (*-ют*), *-ат*(*-ят*) в глаголах.

Орфографические правила, требующие различение морфем, в составе которых находится орфограмма: *о* и *и* после шипящих и *ц* в корне, суффиксе и окончании; правописание *ы* и *и* после *ц*; употребление разделительных *ъ* и *ь*.

Правописание согласных на стыке морфем (*матросский, петроградский*); написание сочетаний *чн, цн, нч, ниц, рч, риц, нн* внутри отдельной морфемы и на стыке морфем; употребление *ь* для обозначения мягкости согласного внутри морфемы и на стыке морфем.

Взаимосвязь значения, морфемного строения и написания слова (обобщение). Орфографический анализ словообразовательных моделей слов:

н н ый, **без** н ость, **остн** ый и т.д.

Ь после шипящих в словах разных частей речи.

Этимологическая справка как прием объяснения написания морфем.

Работа с орфографическим словарем.

Слитные, дефисные и разделительные написания (6ч.)

Система орфограмм данного раздела правописания. Роль смыслового и грамматического анализа при выборе слитного и раздельного написания. Орфограммы, связанные с **различением на письме служебного слова и морфемы**, грамматико-семантический анализ при разборе слитного и реального написания *не* с разными частями речи. Различение приставки *ни-* и слова *ни* (частицы, союза).

Грамматико-орфографические отличия приставки и предлога. Слитное, дефисное и раздельное написание приставок в наречиях. Историческая справка о происхождении некоторых наречий.

Особенности написания производных предлогов. Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзной *чтобы, также, тоже, потому, поэтому, отчего, зато, поскольку* от созвучных слов.

Образование и написание сложных слов (имена существительные, прилагательные, наречия). Смысловые и грамматические отличия сложных прилагательных, образованных слиянием, и созвучных словосочетаний (*многообещающий – много обещающий*),

Употребление дефиса в словах различных частей речи.

Работа со словарем «Слитно или раздельно?».

Написание строчных и прописных букв (1ч.)

Ознакомление с основным содержанием данного раздела орфографии.

Роль смыслового и грамматического анализа при выборе строчной или прописной буквы.

Работа со словарем «Строчная или прописная буква».

Планируемые результаты .

В результате изучения курса учащиеся должны:

1. Обобщить и углубить знания по правописанию с дополнительной конкретизацией того, что изучалось ранее, обратив внимание на наиболее трудные и нерешённые вопросы русского правописания . Совершенствовать орфографическую зоркость
2. Параллельно с этим закрепить и углубить знания , развить умения учащихся по фонетике и графике, лексике и фразеологии, фонетике и морфемике.
3. Закрепить и расширить знания о тексте. Совершенствовать навыки его конструирования и анализа.
4. Использовать в своей устной и письменной речи выразительные лексические и словообразовательные средства, фонетические и морфологические возможности русского языка.
5. Соблюдать в своей речи не только орфографические нормы, но и орфоэпические, грамматические и стилистические языковые нормы.
6. Владеть правилами использования функциональных стилей речи, их основополагающими элементами.
7. Сформировать свой индивидуально – речевой стиль.
8. Развить готовность к речевому взаимодействию, знать нормы речевого поведения, моделировать речевое поведение в соответствии с задачами общения.

В процессе обучения ученики должны:

Овладеть прочными систематизированными знаниями по всем разделам русского языка;

Научиться работать над разнообразной информацией;

Смочь корректно выразить своё мнение по различным проблемам;

Проявить способность аргументированно доказать точку зрения;

Выражать себя в слове , овладевая богатыми выразительными возможностями родного языка , на основе их осознанного восприятия.

Научиться чутко и адекватно воспринимать язык художественного произведения, с удовольствием читать.

Тематический план.

спецкурса «Русское правописание: орфография и пунктуация» X класс.
36 часов 2019-2020

Разделы	часы
Особенности письменного общения	2
ОРФОГРАФИЯ	32
Правописание морфем	19
Слитные, дефисные и разделительные написания	6
Трудные случаи написания	5
Написание строчных и прописных букв	1
Контрольно – зачётные занятия	1
Всего	36

Календарно-тематическое планирование на 2019-2020 учебный год

Класс: 10

Предмет: Русский язык .Спецкурс.

Программа - программа С. И.Львова « Русское правописание : орфография и пунктуация». Русский язык 7- 11 классы .Программы факультативных и элективных курсов». Москва. Издательский центр Вентана – Граф.2008.

Учебник учебное пособие Греков О В.Ф., Крючкова,С.Е. , Чешко Л.А. «Русский язык 10-11 классы М «Просвещение», 2010.

Количество часов в неделю по учебному плану: __1_____. Количество часов в год по учебному плану __34_____.

Количество часов в год в рабочей программе с учетом календарного учебного графика и расписания уроков __36

Количество контрольных работ _____

Количество практических/лабораторных работ _____

Составитель КТП: _Чучалина Т.В.,

учитель русского языка и литературы. _____

Особенности внесенных в программу изменений: Исходя из особенностей 10 класса, диагностических данных обучаемых, считаю необходимым внести корректировку авторской программы в плане распределения часов, отведённых на изучение некоторых тем. Несколько сокращён раздел «Особенности письменного общения», так как он повторяет некоторые темы, уже известные учащимся из курса русского языка. На тему «Слитные, дефисные и разделительные написания» отведено 5 часов вместо рекомендуемых 10. За счёт этого перераспределены (увеличены) часы по теме «Правописание морфем». Считаю более целесообразным изменить и последовательность изучения некоторых тем в связи с тем, что в пособии, по которому занимаются дети на спецкурсе Греков В.Ф., Крючков, С.Е Чешко Л.А. «Русский язык 10-11 классы М «Просвещение», они расположены иначе, чем авторской программе.

Тематическое планирование.

Тема раздела.	Количество часов в авторской программе-34	Количество часов в рабочей программе. 36
Особенности письменного общения	2	2
ОРФОГРАФИЯ		32
Правописание морфем	18	19
Слитные, дефисные и разделительные написания	10	6
Трудные случаи написания	-	5
Написание строчных и прописных букв	1	1
Контрольно – зачётные занятия	1	1
Всего	34	36

Календарно - тематическое планирование по русскому языку 10 класс. 2019-2020

Спецкурс «Русская орфография. Правописание».

№ п/	№ п/т	кол-во часов	Тема	Элементы содержания	Основные требования к знаниям, умениям и навыкам учащихся	Дата проведения по плану	фактический
1.	1	1	Формы речи. Особенности письменного общения.	Понятия язык, речь, слово , их сходство и различие. Лингвистические термины. Виды речевой деятельности (говорение, письмо, чтение).	Знать: значение терминов язык, речь, слово ; виды речевой деятельности; виды чтения; особенности монологической и диалогической речи. Уметь: составлять тезисный, простой и сложный планы;	05.09	

				Виды чтения (просмотровое, ознакомительное, изучающее). Устная и письменная речь. Диалог и монолог	создавать письменное сообщение на лингвистическую тему; выполнять орфографический разбор слов, синтаксический разбор сложных предложений		
2.	2	1	История письма. Его этапы.	основные причины возникновения письменности этапы и истоки развития современного русского языка.	Знать этапы преобразования письма, историю появления.	12.09.	
Орфография – 32 Правописание морфем -19							
3.	1	1	История русской орфографии.	История русской орфографии. Сведения о русской орфографии.	Знать все виды орфограмм. Уметь применять их на письме и аргументировать выбор определённой орфограммы	19.09	
4.	2	1	Принципы русской орфографии. Ее роль в общении людей.	некоторые сведения из истории орфографии. Роль орфографии в письменном общении людей, её возможности для более точной передачи смысла речи.	Знать принципы русского правописания; иметь представление об орфограмме. Уметь выявлять зависимость орфографической грамотности от орфографической зоркости; объяснять правописание слов в соответствии с орфографическими принципами.	26.09	
5.	3	1	Употребление букв е и э. Появление буквы Э в русском алфавите.	Употребление букв э и е в начале слова, после И , после согласных.	Знать условия выбора букв э и е. Уметь применять их на письме, объяснять свой выбор.	4.10	
6.	4	1	Международные образовательные элементы.	Международные образовательные элементы.	Знать международные словообразовательные элементы, взятые из древнегреческого и латинского языков. Уметь правильно их писать.	11.10	
7.	5	1	Правописание на стыке морфем.	правописание морфем в соответствии с их произношением	Знать условия выбора орфограмм: приставки на –з/с; правописание буквы ы после русских приставок на согласную; разделительный ъ и ь знаки. Уметь аргументировать выбор орфограмм.	18.10	
8.	6	1	Двойные согласные.	Двойные согласные в корне слова, в суффиксах. Употребление двойных согласных в русских и иноязычных словах.	Знать условия выбора двойной согласной в корне и суффиксе. Уметь применять на письме двойную согласную, давать аргументированное объяснение.	25.10	
9.	7	1	Правописание префиксов. Свод	деление приставок на группы, соотносимые	Уметь доказывать правильность выбора	7.11	

			правил.	с разными принципами написания.	той или иной орфограммы в написании приставок.		
10.	8	1	Корни с полногласными и неполногласными сочетаниями. Орфографические трудности, связанные с этим историческим явлением.	группы корней с полногласными и неполногласными сочетаниями <i>оло – ла; оро –ра; ере – ре; ело - ле</i>	Знать условия выбора данной орфограммы. Уметь аргументировать ответ	14.11	
11.	9	1	Чередование согласных и связанные с ним орфографические трудности.	система правил, регулирующих написание группы корней с чередованием со гласных.	Уметь классифицировать орфограммы с принципами орфографии	21.11	
12-13	10- 11	2	Орфограммы в корневых морфемах.	система правил, регулирующих написание группы корней	Знать условия выбора данной орфограммы. Уметь аргументировать ответ	28.11 6.12	
14.	12	1	Правописание сложных слов. Общее правило.	образование и написание сложных слов (имена существительные, прилагательные, наречия) смысловые и грамматические отличия сложных прилагательных, образованных слиянием, и созвучных словосочетаний (<i>многообещающий – много обещающий</i>)	Знать условия выбора данной орфограммы. Уметь аргументировать ответ	13.12	
15-16.	13- 14	2	Типичные суффиксы именных частей речи. Система орфограмм, отражающая их написание.	система орфограмм, отражающая написание суффиксов разных частей речи. Типичные суффиксы существительных и прилагательных ,их написание	Знать условия выбора орфограммы в написании суффиксов разных частей речи	20.12 27.12	
17	15	1	Гласные после шипящих и Ц в разных морфемах.	орфографические правила, требующие различения морфем, в состав которых входит орфограмм: <i>о</i> и <i>е</i> после шипящих и <i>ц</i>	Уметь объяснять правописание слов в соответствии с орфографическими принципами		
18	16	1	Этимологическая справка как прием объяснения написания.	Этимологическая справка как прием объяснения написания.	Знать для чего изучают этимологию	16.01	
19	17	1	Мягкий знак для обозначения мягкости на стыке морфем и внутри отдельной морфемы.	правописание морфем в соответствии с их произношением	Знать условия выбора для обозначения мягкости согласного внутри морфемы и на стыке морфем.	23.01	
20	18	1	Сохранение на письме глагольного суффикса при образовании глагольных форм.	типичные суффиксы глаголов и их написание. Различение на письме глагольных суффиксов –ова-(-	Знать условия выбора данной орфограммы. Уметь аргументировать ответ	30.01	

				ева-) и –ива- (-ыва-). Суффиксы причастий			
21	19	1	Правописание окончаний. Система правил, регулирующих это написание.	система правил, регулирующих написание окончаний разных частей речи.	Знать орфографические правила, требующие различение морфем, в составе которых находится орфограмма.	6.02	
Слитные , дефисные , раздельные написания.- 6ч.							
22-23	1	2	Дефисное написание слов.	употребление дефиса в словах разных частей речи. Работа со специальными словарями, отражающими слитные и раздельные написания	Знать систему правил употребления дефиса в словах разных частей речи.	13.02 20.02	
24	2	1	Служебное слово и морфема.	актуализировать знания о служебных частях речи	Уметь разграничивать союзы и предлоги, частицы.	27.02	
25-26.	3-4	2	Особенности написания служебных слов.	слитное и раздельное написание служебных частей речи	Знать правила слитного и раздельного написания служебных частей речи. Уметь доказывать правильность выбора орфограммы.	5.03 12.03	
27.	5	1	Слитное, дефисное и раздельное написание наречий. Историческая справка об их происхождении.	Система орфограмм данного раздела правописания. Роль смыслового и грамматического анализа при выборе слитного, раздельного и дефисного написания.	Уметь делать правильный выбор в написании наречий; развивать языковую компетенцию обучающихся.	19.03	
28	6	1	Не с разными частями речи	Система орфограмм данного раздела правописания. Роль смыслового и грамматического анализа при выборе	Знать условия выбора слитного и раздельного написания не с разными частями речи. Уметь делать правильный выбор при написании не	2.04	
Трудные случаи русского правописания – 5 чч							
29	1	1	Употребление не и ни на письме. Трудные случаи их разграничения.	Разграничение частиц НЕ и НИ	Знать разряды частиц. Уметь сопоставлять правописание частиц НЕ и НИ; случаи дефисного написания частиц	9.04	
30.	2	1	Н и НН в разных частях речи.	Правописание Н и НН в разных частях речи.	Знать условия выбора Н и НН в разных частях речи. Уметь аргументировать выбор орфограммы.	16.04	
31	3	1	Ь после шипящих на конце разных частей речи. Свод правил.	Систематизировать знания об употреблении ь после шипящих разных частей речи.	Знать и уметь применять правила при написании ь после шипящих у всех частей речи.	23.04	
32.	4	1	Употребление не и ни на письме. Трудные случаи их разграничения.	Разграничение частиц НЕ и НИ	Знать разряды частиц. Уметь сопоставлять правописание частиц НЕ и НИ; случаи дефисного написания частиц	30.04	

33.	5	1	Правописание и употребление числительных. Историческая справка об их происхождении.	Правописание и употребление числительных.	Уметь правильно употреблять числительные, развивать языковую компетенцию обучающихся.	7.05	
Выбор строчных и прописных букв.- 1ч.							
34	1	1	Выбор строчных и прописных букв.	ознакомление с основным содержанием данного раздела орфографии. Роль смыслового и грамматического анализа при выборе строчной или прописной буквы. Работа со специальными словарями, отражающими написания слов со строчной или прописной буквы.	Знать правила употребления строчной и прописной букв. Уметь употреблять строчную букву при полном переходе собственных имён в нарицательные.	14.05	
35-36	1	1	Зачетное занятие. Контрольный тест	Проверка и контроль знаний	Проверка ЗУН	21.05 28.05	